

【課題 2】文書の作成

次の＜仕様＞に従い、次ページに示す文書を作成しなさい。

＜仕様＞

- 1行の文字数は、40文字に設定すること。
- 印刷面の余白は、上下左右それぞれ20mm程度に設定すること。
- 課題中の□印は、1行あけることを意味するものとする（□印は、入力しないこと）。
- 罫線の設定は、本文の文字列を参考に調整すること。
- 課題の最終行が、1ページの設定行数となるようにすること。
- 指定されたフォルダ「解答」に、「課題22I(全角)」のファイル名で保存すること。
- 次に示す対象箇所については、設定内容の指示どおりにすること。ただし、対象箇所内における「」は入力しないこと。

なお、対象箇所以外の設定内容については、課題に示すとおりとすること。

| 対象箇所 | | 設定内容 |
|----------|--------------------|------------------------|
| 3行目 | 「農業ヘルパー 登録のご案内」 | ゴシック体・18ポイント センタリング |
| 7行目 | 「米川」 | 明朝体・5ポイントのルビ |
| 9行目 | 「●概要」 | ゴシック体・12ポイント |
| 14行目 | 「1名につき」 | 括弧付き割注 |
| 16行目 | 「農業ヘルパー登録申込書」 | ゴシック体・12ポイント |
| 31行目 | 「◆特技・免許・資格など」 | ゴシック体 |
| 32行目（表内） | 「項目～内容」 | 9ポイント・センタリング |
| 41行目 | 「◆自己PR（希望する農作業など）」 | ゴシック体 |
| 最終行 | 「お問合せ 電話2*1-8*0*」 | センタリング |

ドリル

A B C D E F G H

I J K L

M N O P

入力ドリル